

# MARKTGEMEINDE HERNSTEIN

## VERHANDLUNGSSCHRIFT

über die Sitzung des

### GEMEINDERATES

am Donnerstag, dem 14.12.2021

im Amtshaus Hernstein

Beginn: 19.00 Uhr

Ende: 19.45 Uhr

Die Einladung erfolgte am 07. und 09. Dezember 2021 durch Kurrende.

#### ANWESEND WAREN:

BGM. Michaela SCHNEIDHOFER M.S.M.  
GGR. Michaela POSTL  
GR. Ing. Gregor RAUCH  
GGR. Thomas RIECHER  
GR. Carina KALKUSCH  
GR. Christian ZODL  
GR. Mag. Dr. Johannes LEITNER  
GGR. Karin STEINER  
GR. Jan KIENBICHL  
GR. Martin STEINER

VBGM. Hubert KARL  
GGR. Ewald KIESL  
GGR. Karl GANNESHOFER ab 19.36 Uhr  
GR. Julia KOPALEK  
GR. Walter MAYRHOFER  
GR. Sabine BÜCHSENMEISTER  
GR. Karl KUCHNER  
GR. Bettina GARRHERR  
GR. Thomas RUPPRECHT B.Sc.

#### ANWESEND WAREN AUSSERDEM:

#### UNENTSCULDIGT ABWESEND WAREN:

#### ENTSCULDIGT ABWESEND WAREN:

**VORSITZENDE:** Bürgermeisterin Michaela Schneidhofer M.S.M.

Die Sitzung war Punkt 1 bis Punkt 9, Punkt 12 und Punkt 13 öffentlich.  
Punkt 10 und Punkt 11 waren NICHT ÖFFENTLICH.

## T A G E S O R D N U N G

- Punkt 1: Protokoll der Gemeinderatssitzung vom 07.10. 2021 – Unterzeichnung*
- Punkt 2: Voranschlag 2022 Genehmigung*
- Punkt 3: Vergabe LED Beleuchtung*
- Punkt 4: Grundlagenermittlung und Erstellung Vorentwurf Brücklweg 4*
- Punkt 5: Errichtung Kanalhausanschluss Vergabe der Arbeiten*
- Punkt 6: Gewährung Heizkostenzuschuss*
- Punkt 7: Evaluierung der Öffnungszeiten des Wertstoffsammelzentrums Hernstein*
- Punkt 8: Anerkennung Dienstleistungsbetriebe*
- Punkt 9: Anerkennung Bedienstete*
- Punkt 10: Personalmaßnahmen – NICHT ÖFFENTLICH*
- Punkt 11: Kinderweihnachtsgeld – NICHT ÖFFENTLICH*
- Punkt 12: Prüfungsbericht*
- Punkt 13: Bericht der Bürgermeisterin*

Frau Bürgermeister eröffnet die Gemeinderatssitzung und begrüßt alle Mitglieder/Innen des Gemeinderates. Sie stellt die zeitgerecht ergangene Einladung und Beschlussfähigkeit fest.

Frau Bürgermeister eröffnet die Gemeinderatssitzung und begrüßt alle Mitglieder des Gemeinderates. Sie stellt die zeitgerecht ergangene Einladung und Beschlussfähigkeit fest.

### **Punkt 1:**

Frau Bürgermeister berichtet, dass das Sitzungsprotokoll der Gemeinderatssitzung vom 07.10.2021 den Gemeinderäten/Innen zugestellt wurde. Es sind keine Stellungnahmen eingelangt.

***Beschlussantrag Frau Bürgermeister:  
Unterfertigung des Protokolls in der vorgelegten Form.***

***Das Protokoll wird von der ÖVP und der SPÖ Fraktion unterzeichnet.***

### **Punkt 2:**

Frau Bürgermeister berichtet, dass der Voranschlag für das Haushaltsjahr 2022 in der Zeit vom 24. November 2021 bis 09. Dezember 2021 zur allgemeinen Einsichtnahme öffentlich aufgelegt war. Jeweils ein Exemplar des Voranschlages wurde an die SPÖ Fraktion und die ÖVP Fraktion übermittelt. Erinnerungen wurden keine abgegeben.

Frau Bürgermeister bringt einen ausführlichen Bericht über den Voranschlag und erläutert die folgenden Summen.

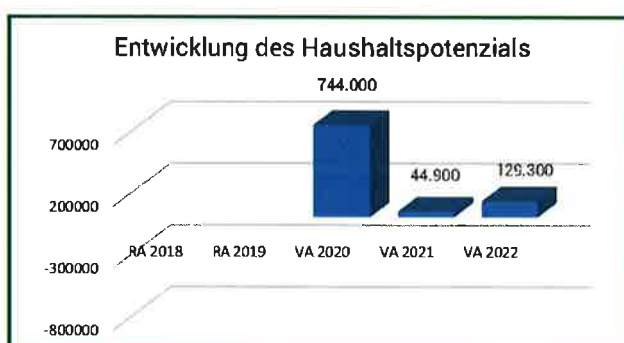
## 2. Voranschlag 2022

### Ausgangssituation

- Nach wie vor – auch für 2022 – unklare finanzielle Perspektive zu erwarten -> Abhängig von der Entwicklung der Pandemie
- 2023 Projekt – Turnsaal VS Grillenberg (-> großes Projekt, daher sparsames Wirtschaften 2022)
- Geplante Straßenbauprojekte sind auch in Abhängigkeit zu Partner notwendig (WLV, Land NÖ)



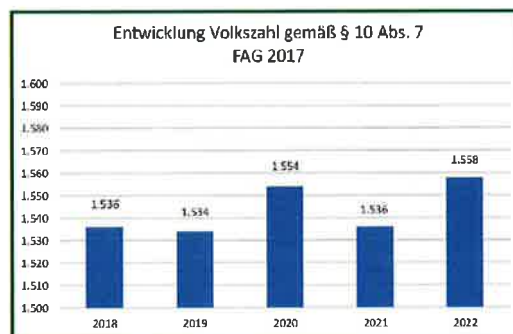
## 2. Voranschlag 2022 Haushaltspotential



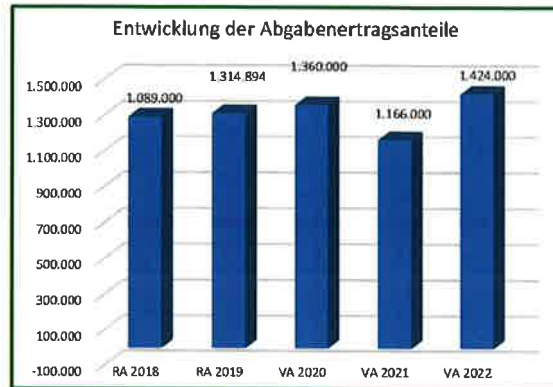
## 2. Voranschlag 2022 Nettoergebnis



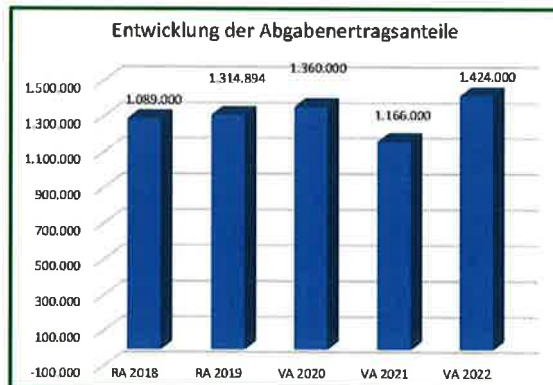
## 2. Voranschlag 2022 Entwicklung der Volkszahl



## 2. Voranschlag 2022 Entwicklung der Ertragsanteile



## 2. Voranschlag 2022 Entwicklung der Ertragsanteile



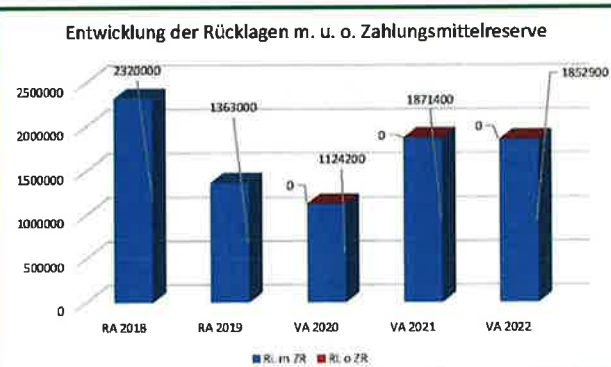
## 2. Voranschlag 2022 Entwicklung des Schuldenstands

- Kommunalkredit /Kanal  
€ 589.600
- Hort/Kindergarten  
€ 255.600
- Straßenbau  
€ 22.500
- Renovierung Amtshaus  
Hernstein  
€ 10.000



## 2. Voranschlag 2022 Entwicklung der Rücklagen

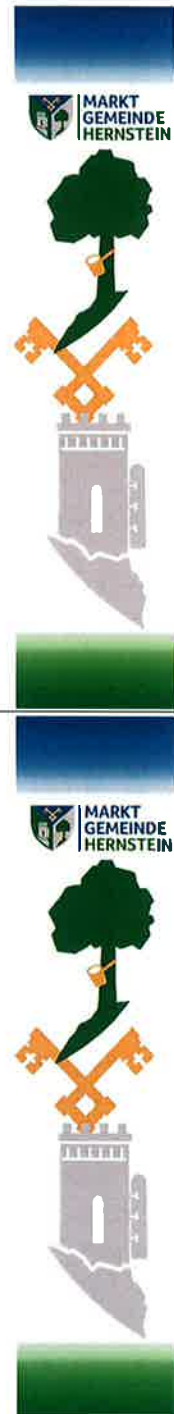
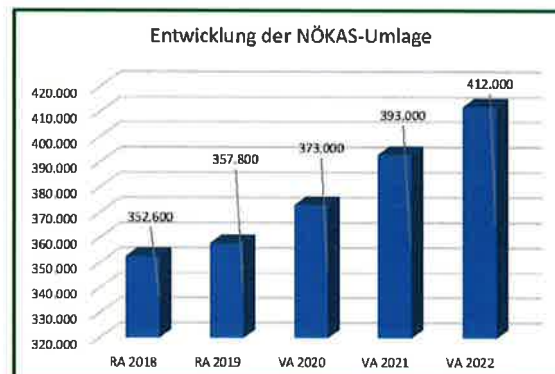
- Wertpapierdepot  
€ 196.700,00
- Abfertigungsrücklage  
€ 33.800,00
- Kanalarücklage  
€ 117.500,00
- Grabstandhaltungsrüchl.  
€ 10.000,00
- Allg. Rücklage  
€ 1.494.900,00



## 2. Voranschlag 2022 Entwicklung Berechnung Finanzkraft



## 2. Voranschlag 2022 Entwicklung NÖKAS Umlage



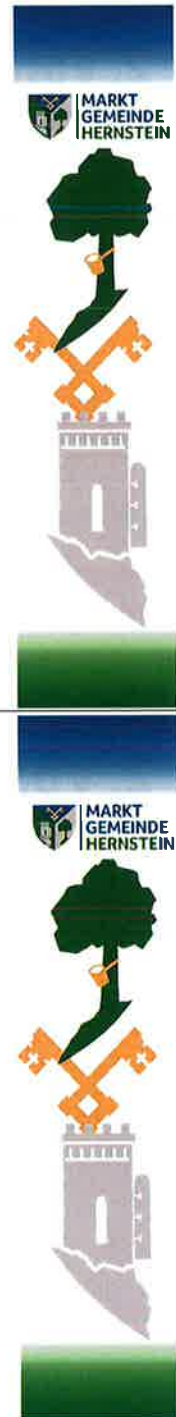


## 2. Voranschlag 2022 Entwicklung Sozialhilfe Umlage



## 2 Voranschlag 2022 Operative Gebarung

Gruppe/Konto	Summe VA 2022	Differenz +/-	Begründung
0   Kostenersatz AMS	€ 1.200	+	Kostenersatz Wagner
0   Zuwendungen Dienstjubiläum	€ 33.800	+	Pensionierung Keil Căclia
1   Sachverständigenhonorare	€ 12.000	+ € 7.000	Komplexe Bauverfahren
1   Planmäßige Abschreibung FF	€ 23.000	+ € 14.300	Erstmals Abschreibung auf Projekte
2   Bezüge KIGA	€ 105.000	+ € 12.500	+ 5 Wochenstunden KIGA
3   Pechermuseum	€ 4.000	+ € 3.000	Renovierung Boden Museum
3   Ortsbllüpfle	€ 5.000	+ € 3.000	Umstellung Natur im Garten
8   Winterdienst	€ 18.600	- € 21.400	Anpassung an Ergebnis der VJ
8   Diverse Ausgaben (Maschinen, Werkzeuge)			Umstellung Natur im Garten





## 2. Voranschlag 2022 Investive Gebarung

### Homepage, Gem2Go

- € 12.000
  - Für die neue Homepage und den
  - Gem2Go Zugang

### Entwicklungskonzept

- € 10.000
  - Abschluss örtliches Entwicklungskonzept



## 2. Voranschlag 2022 Investive Gebarung

### Instandhaltung Pecherkapelle

- € 10.000
  - Erneuerung der Holzwand

### Straßenbau

- € 373.700
  - Straße Alkersdorf (WLV)
  - Straße Steinhof (mit Straßenmeisterei)
  - Siedlungsentwicklung
- € 50.000
  - LED Umstellung



## 2. Voranschlag 2022 Investive Gebarung

### Güterwegebau

- € 10.000
  - Vogeltenn
  - Kirchenackerweg

### Dorfbüro Grillenberg

- € 10.000
  - Adaptierung wie in der GR Sitzung beschlossen



Es erfolgt eine Diskussion über den Voranschlag, an der sich mehrere Gemeinderätinnen und Gemeinderäte beteiligen.

***Beschlussantrag Frau Bürgermeister Michaela Schneidhofer:  
Der Voranschlag möge in der vorgelegten Form bewilligt werden.***

***Der vorgelegte Voranschlag wird einstimmig bewilligt, es gab keine Gegenstimmen und keine Stimmenthaltungen.***

Frau Bürgermeister bringt den mittelfristigen Finanzplan für die Jahre 2022 - 2026 dem Gemeinderat zur Kenntnis. Dieser wurde ebenfalls der SPÖ Fraktion und der ÖVP Fraktion übermittelt.

***Beschlussantrag Frau Bürgermeister:  
Der vorgelegte mittelfristige Finanzplan für die Jahre 2022 - 2026 möge beschlossen werden.***

***Der Antrag von Frau Bürgermeister wird einstimmig angenommen, es gab keine Stimmenthaltungen und keine Gegenstimmen.***

### Punkt 3:

Frau Bürgermeister übergibt das Wort an Herrn Vizebürgermeister Hubert Karl. Herr Vizebürgermeister berichtet, dass in der Marktgemeinde Hernstein geplant ist, die Beleuchtungskörper in einigen Straßenzügen, durch neue LED Aufsätze zu ersetzen.

Dazu wurden seitens der Marktgemeinde Hernstein folgende Angebote (brutto) eingeholt:

Elektro Rapold GmbH, Weissenbacher Straße 22, 2564 Weissenbach	€ 82.237,78
Elektro Wedl GmbH, Hauptstraße 104, 2560 Berndorf – St. Veit	€ 85.157,52
Elektrotechnik Körrer GmbH, Harzwerkstraße 28, 2753 Markt Piesting	€ 95.962,08

**Beschlussantrag Frau Bürgermeister:**

**Der Auftrag soll an die Firma Elektro Rapold GmbH, Weissenbacher Straße 22, 2564 Weissenbach, als Billigst- und Bestbieter vergeben werden.**

**Der Antrag wird einstimmig angenommen, es gab keine Gegenstimmen und keine Stimmenthaltungen.**

**Punkt 4:**

Seitens der Firma Kosaplaner GmbH, ARED-Straße 29/1, 2544 Leobersdorf wurde eine Machbarkeitsstudie zur Bebauung der Liegenschaft Brücklweg 4, 2560 Hernstein erstellt.

Bei den Besprechungen zwischen der Firma Kosaplaner GmbH und der Marktgemeinde Hernstein wurden keine Kosten für diese Studie vereinbart und dadurch von der Marktgemeinde Hernstein auch nicht angenommen.

Für die Firma Kosaplaner war diese Studie jedoch mit erheblichen Kosten und auch mit der Annahme verbunden, dieses Grundstück zu bebauen und die Kosten dann der ausführenden Firma zu verrechnen. Da derzeit aber keine Bebauung des Grundstückes vorgesehen ist, hat die Firma Kosaplaner GmbH eine Kostennote an die Marktgemeinde Hernstein gestellt. Zwischen der Marktgemeinde Hernstein und der Firma Kosaplaner GmbH wurde diesbezüglich eine Einigung im Betrag von € 9.000,00 erzielt.

**Beschlussantrag Frau Bürgermeister:**

**Die anteiligen Kosten in der Höhe von € 9.000,00 sollen seitens der Gemeinde übernommen werden.**

**Der Antrag wird einstimmig angenommen, es gab keine Gegenstimmen und keine Stimmenthaltungen.**

**Punkt 5:**

Für die Liegenschaft Neusiedler Straße 8, 2560 Grillenberg soll ein Kanalhausanschluss errichtet werden. Angebote von folgenden Firmen wurden eingeholt:

- Fa. UHL Bau GmbH, Wohlfahrtgasse 47, 2700 Wr. Neustadt

Netto: € 4.950,-

USt 20%: € 990,-

Gesamt: € 5.940,-

- Fa. Wiesnegger Baugesellschaft m.b.H., Schwechater Straße 106, 2322 Zwölfaxing

Netto: € 5.061,75

USt 20%: € 1.012,35

Gesamt: € 6.074,10

**Beschlussantrag Frau Bürgermeister:**

**Die Arbeiten sollen an die Firma UHL Bau GmbH, Wohlfahrtgasse 47, 2700 Wr. Neustadt als Billigst- und Bestbieter vergeben werden.**

**Der Antrag wird einstimmig angenommen, es gab keine Gegenstimmen und keine Stimmenthaltungen.**

**Punkt 6:**

Den NÖ Heizkostenzuschuss können NÖ LandesbürgerInnen erhalten, die einen Aufwand für Heizkosten haben und deren monatliche Brutto-Einkünfte den jeweiligen Ausgleichszulagenrichtsatz gemäß § 293 ASVG nicht überschreiten. Der Heizkostenzuschuss des Landes für die Heizperiode 2021/2022 beträgt € 150,00. Zusätzlich dazu schlägt die Bürgermeisterin vor, einen Heizkostenzuschuss in selber Höhe durch die Gemeinde zu gewähren.

***Beschlussantrag Frau Bürgermeister:***

***Gewährung einer Heizkosten Beihilfe in der Höhe von € 150,-- für alle, mit Hauptwohnsitz gemeldeten GemeindegliederInnen bei Zutreffen der Fördervoraussetzungen laut Richtlinien des Amtes der NÖ Landesregierung.***

***Der Antrag wird einstimmig angenommen, es gab keine Gegenstimmen und keine Stimmenthaltungen.***

**Punkt 7:**

Herr GGR Ewald Kiesel hat folgenden Antrag gestellt: „Die aktuelle Öffnungszeit des Wertstoffsammelzentrums, unter der Woche jeden Dienstag von 13:00 bis 16:00 Uhr – schließt BürgerInnen unserer Marktgemeinde aus, die bis nach 16:00 Uhr arbeiten. Eine Evaluierung der Öffnungszeiten des Wertstoffsammelzentrums soll durchgeführt werden.“

Es entsteht eine Diskussion, an der sich alle Gemeinderäte beteiligen.

Frau Bürgermeisterin ersucht die SPÖ Fraktion um Antragstellung.

Herr GGR Kiesel verzichtet auf eine diesbezügliche Antragstellung, daher wurde kein Beschluss gefasst.

**Punkt 8:**

Mit nachstehenden Dienstleistungsbetrieben bzw. Arbeitern und Abordnungen hat die Marktgemeinde Hernstein im Jahr 2021 sehr gut zusammengearbeitet:

Wasserleitungsverband	EVN Pottenstein	Straßenmeisterei Pottenstein
Polizeiinspektion Berndorf	Abwasserverband	Elektro Rapold
Briefträger Hernstein	Briefträger Grillenberg	Steiner Martin
Kuchner Karl sen. u. jun.	Zodl Christian u. Franz	Zaloznik Hannes
Stockreiter Josef	Wlasak Manfred (Bez.Bl.)	NÖN Holzinger Dietmar u. Elfi
Wallner Maria (Winterd.)	Rotes Kreuz Berndorf	Rauchfangk. Zihlarsch Theresa

***Beschlussantrag Frau Bürgermeister:***

***Da auf Grund der Corona Bestimmungen kein gemeinsames Abschlussessen möglich ist, soll vom Heurigen Zigeuner, Neusiedl, für die Straßenmeisterei Pottenstein, der Polizeiinspektion Berndorf, dem Roten Kreuz Berndorf, der EVN Pottenstein, dem Wasserleitungsverband Berndorf, dem Abwasserverband Bad Vöslau und Elektro Rapold ein Essen bestellt und am 15. und 16. 12.2021 geliefert werden.***

***Alle anderen Dienstleister sollen einen Gutschein im Wert von je € 20,00 für eine Jause, einzulösen bei den Gewerbebetrieben der Marktgemeinde Hernstein, erhalten.***

***Der Antrag wird einstimmig angenommen, es gab keine Gegenstimmen und keine Stimmenthaltungen.***

**Punkt 9:**

Da auf Grund der Corona-Bestimmungen keine gemeinsame Weihnachtsfeier der Bediensteten der Marktgemeinde Hernstein möglich ist, soll den Bediensteten Bianca Kaiser, Katalin Gottswinter und Andrea Mitterecker ein Gutschein in der Höhe von je € 20,00, einzulösen bei den Gewerbebetrieben der Marktgemeinde Hernstein, überreicht werden. Die Bediensteten des Bauhofes werden gemeinsam im Bauhof feiern und ebenso die Bediensteten des Kindergartens und des Büros.

***Beschlussantrag Frau Bürgermeister:***

***Übernahme der Kosten für Essen bzw. Gutscheine der Bediensteten der Marktgemeinde Hernstein.***

***Der Antrag wird einstimmig angenommen, es gab keine Gegenstimmen und keine Stimmenthaltungen.***

**Punkt 10:**

Es werden drei Beschlüsse gefasst.

**Punkt 11:**

Es wurde ein einstimmiger Beschluss gefasst.

Herr GGR Karl Ganneshofer betritt um 19.36 Uhr den Sitzungssaal.

**Punkt 12:**

Der Bericht der Gebarungsprüfung durch den Prüfungsausschuss vom 06. Dezember 2021 enthält keine sonstigen Feststellungen und Empfehlungen und wird zur Beschlussfassung vorgelegt.

Frau Bürgermeister bedankt sich bei Frau Jaqueline Burger für die ausgezeichnete Kassaführung.

Frau GR Julia Kopalek wird ihr Mandat als Gemeinderätin der Marktgemeinde Hernstein und somit auch die Funktion als Prüfungsausschussvorsitzende zurücklegen.

Frau Bürgermeister bedankt sich bei GR Kopalek für die gute Zusammenarbeit.

Frau GR Kopalek bedankt sich für die gute Zusammenarbeit im Gemeinderat.

***Beschlussantrag Frau Bürgermeister:***

***Der Prüfungsbericht möge zur Kenntnis genommen werden.***

***Der Antrag wird einstimmig angenommen, es gab keine Gegenstimmen und keine Stimmenthaltungen.***

**Punkt 13:**

Frau Bürgermeister berichtet:

Zur Postleitzahlumstellung wird mit den Behörden kommuniziert, welche Schritte notwendig sind, um diese reibungslos durchführen zu können. Die Bevölkerung wird mit dem Bürgermeisterbrief im Dezember genau über die weiteren Schritte informiert.

Zum örtlichen Entwicklungskonzept werden derzeit intensive Gespräche geführt.

Beim Impfbus am 27. November 2021 wurden 328 Personen geimpft. Der nächste Termin ist am 18.12.2021, von 15.00 bis 18.00 Uhr.

Der Winterdienst 2021-2022 begann mit einer herausfordernden Wetterlage. Danke an alle Winterdienstangestellten für die Bereitschaft und die reibungslose Durchführung.

Gratulation an Herrn Steiner Martin für die Ernennung zum Obmann der Milchgenossenschaft.

Frau Wurzinger geht in den Ruhestand und übergibt die Apotheke zur Hl. Dreifaltigkeit an Frau Neubauer. Sie bedankt sich außerdem bei ihrem Team für die jahrelange Unterstützung und bei den Gemeinden für die unkomplizierte Zusammenarbeit.

Frau Bürgermeister bedankt sich beim Team der Gemeinde, bei der SPÖ-Fraktion für die gute Zusammenarbeit und der ÖVP-Fraktion für die große Unterstützung. Besonders bedankt sie sich bei Vbgm. Hubert Karl für die großartige Unterstützung.

Sie wünscht allen ein gesegnetes Weihnachtsfest und alles Gute für 2022.

Herr GGR Kiesel wünscht namens der SPÖ-Fraktion frohe Weihnachten.

Herr Vizebürgermeister bedankt sich bei Frau Bürgermeister für ihr großes Engagement für die Gemeinde und schließt sich den Wünschen an.

Nachdem keine weiteren Wortmeldungen erfolgen, bedankt sich Frau Bürgermeister für die Mitarbeit und schließt die Gemeinderatssitzung.

Dieses Sitzungsprotokoll wurde in der Sitzung am

.....*24.03.2022*.....

**unterzeichnet – ~~abgeändert und unterzeichnet~~ – nicht unterzeichnet**

.....  
Bürgermeisterin

.....  
Schriftführer

.....  
Gemeinderat

.....  
Gemeinderat

.....  
Gemeinderat

.....  
Gemeinderat